

Регламент организации и проведения Олимпиады «Инфознайка-Профи 2019» по информатике (на 2018-2019 учебный год)

1. Основные положения

Олимпиада для школьников 9-11 классов проводится в два этапа - заочный отборочный (далее - отборочный этап) и заключительный очный (далее - заключительный этап). Основное средство проведения Олимпиады — сайты <http://profi.infoznaika.ru>, предназначенный для подачи заявки на участие, и <https://contest.yandex.ru/>, предназначенный для проверки работ участников отборочного тура.

Отборочный этап для школьников 9-11 классов является дистанционным и ему предшествует тренировочная сессия. Заключительный этап является очным и проводится в один очный этап.

Организатор Олимпиады не позднее, чем за 25 рабочих дней до начала отборочного этапа Олимпиады объявляет о датах и сроках проведения этапов олимпиады и активирует дистанционную регистрацию учащихся на участие в Олимпиаде. Все изменения в установленных сроках и датах производятся заблаговременно, публикуются на сайте в разделе новостей и соответствующая информация рассылается участникам по электронной почте.

Участие в олимпиаде добровольное, безвозмездное и реализуется после регистрации.

2. Регистрация участников

Первичная регистрация на Олимпиаду осуществляется преподавателем дистанционно на сайте <http://profi.infoznaika.ru>. По итогам первичной регистрации преподаватель получает логин и пароль для доступа в свой личный кабинет. В личном кабинете преподаватель вводит данные о своих учениках (ФИО, школа, класс). Затем согласно введенным данным оргкомитетом производится рассылка на электронные адреса преподавателей логинов и паролей учеников для входа в систему проверки работ участников отборочного тура <https://contest.yandex.ru/>. Ученикам регистрироваться на сайте <http://profi.infoznaika.ru> не нужно.

3. Проведение отборочного этапа

3.1. Тренировочная сессия

Тренировочная сессия предшествует отборочному этапу и имеет своей целью ознакомить участника с перечнем базовых идей, лежащих в основе задач, и манипуляторами, на основе которых выполняются конструктивные задачи (пункты задач). Участник может принять участие в тренировочной сессии с любого компьютера, имеющего доступ в Интернет в любое удобное для него время. Результаты тренировочной сессии не идут в зачет баллов отборочного этапа. Каждый участник имеет возможность многократно проходить соответствующую тренировочную сессию. Участник самостоятельно осуществляет контроль времени до окончания активированной им тренировочной сессии. Участник имеет возможность сразу по завершении тренировочной сессии ознакомиться с количеством набранных баллов и правильными ответами на задачи тренировочной сессии. Тренировочная

сессия завершается до начала отборочного этапа. Участие в тренировочной сессии отборочного этапа не является обязательным для дальнейшего участия в олимпиаде.

3.2. Отборочный этап

Отборочный этап проводится в течение одних суток в соответствии с опубликованным расписанием. Участник может принять участие в этапе с любого компьютера, имеющего доступ в Интернет в любое удобное для него время и только один раз. После активации этапа отборочного этапа участник на своей персональной странице получает полный перечень заданий соответствующего этапа с указанием количества баллов каждого задания. Участник имеет возможность выбрать предпочтительный для него порядок решения задач. Участник отборочного этапа олимпиады получает сертификат участника только в том случае, если он решил не менее одной задачи.

3.3. Результаты отборочного этапа. Апелляции

Количество набранных баллов, а также правильные ответы доступны участнику по окончании календарных сроков проведения отборочного этапа. Участник имеет возможность в течение 2 (двух) календарных дней после завершения каждого из этапов отборочного этапа подать апелляцию в дистанционной форме со своей персональной страницы на сайте проведения Олимпиады. Рассмотрение апелляций завершается не позднее чем через 5 (пять) рабочих дней со дня завершения этапа отборочного этапа.

В случае технического сбоя на компьютере участника, повторное участие в этапе возможно после обращения в адрес организационного комитета олимпиад в рамках установленного календарного периода проведения этапа. Заявление на повторное прохождение этапа, содержащее, по возможности полное описание технической неисправности, направляется в адрес организационного комитета по электронной почте по адресу prof_i@infoznaika.ru. Разрешение на повторное участие возможно только при условии отсутствия в системе регистрации о намеренном прекращении этапа участником.

В случае технического сбоя в системе проведения олимпиад участнику назначается повторное прохождение этапа в том случае, если технический сбой произошел в течение активности этапа участника и при необходимости продлевается календарный период проведения этапа.

4. Проведение заключительного этапа

К участию в очном заключительном этапе Олимпиады допускаются участники, набравшие по итогам отборочного этапа количество баллов, установленное жюри Олимпиады. Итоговый список кандидатов на заключительный этап публикуется не позднее, чем за 20 (двадцать) рабочих дней до дня проведения заключительного этапа.

Заключительный этап олимпиады проводится на базе ФГБОУ ВО «Чувашский государственный педагогический университет им. И. Я. Яковлева» (Чебоксары).

Форма проведения заключительного этапа – компьютерное тестирование.

Для участия в очном заключительном этапе в обязательном порядке требуется предварительное подтверждение очного участия посредством электронного письма на адрес prof_i@infoznaika.ru и очная регистрация представителями организационного комитета Олимпиады.

4.1. Дистанционная регистрация участников заключительного этапа

Дистанционная регистрация участников заключительного этапа осуществляется на сайте <http://profi.infoznaika.ru> и завершается не позднее, чем за 2 (две) недели до дня проведения очного заключительного этапа. Дистанционная регистрация на заключительный этап является обязательной. Если участник, будучи кандидатом на заключительный этап не прошел дистанционную регистрацию на заключительный этап, то он не допускается к участию в заключительном этапе.

4.2. Прибытие участника на заключительный этап

Участник должен прибыть на заключительный этап в установленное для него место и время не менее чем за 40 минут до его начала. Представители организационного комитета Олимпиады за 30 минут до начала заключительного этапа заканчивают формирование групп участников и организовано проводят участников к назначенной для них компьютерной аудитории. Группа участников должна прибыть к назначенной для них компьютерной аудитории не менее чем за 15 минут до начала заключительного этапа. Участник, прибывший на заключительный этап позже назначенного времени, имеет возможность принять участие в заключительном этапе в составе следующего потока, при наличии свободных компьютеров в аудиториях, отведенных для проведения заключительного этапа. В случае опоздания на последний поток или отказа от участия в заключительном этапе составляется Акт.

4.3. Правила работы участника во время заключительного этапа

Участник имеет право получить бумажный носитель и ручку для решения задач. Участник обязан сдать бумажный носитель с элементами условий или решений задач представителю организационного комитета по окончании заключительного этапа. Участнику запрещается общаться с другими участниками заключительного этапа, пользоваться мобильными телефонами, Интернет и любыми носителями информации за исключением доступных в его персональном профиле приложений компьютера, предоставленного участнику. Участник должен безотлагательно сообщить представителю олимпиады об обнаруженной им технической - программной или аппаратной - неисправности или иных причинах, препятствующих полноценному взаимодействию участника с информационной системой проведения олимпиады. В случае выявления технической неисправности или наличия иных причин, препятствующих полноценному проведению олимпиады, участник должен требовать составления Акта. На основании Акта участник имеет возможность пролонгировать для себя время заключительного этапа на время выявления и устранения неисправности. Участник имеет право обратиться к представителю организационного комитета с просьбой о предоставлении ему медицинской помощи. Выход участника из аудитории в ходе проведения заключительного этапа возможен только по санитарно-гигиеническим соображениям. Осознанное досрочное прерывание заключительного этапа участником без регистрации в системе всех или части ответов сопровождается составлением Акта. Акт считается действительным при наличии подписи участника и/или представителя организационного комитета. Продолжительность этапа заключительного этапа составляет 60 минут с момента активации участником этапа.

Участник самостоятельно осуществляет контроль времени до окончания этапа.

4.4. Правило документирования результатов участников заключительного этапа

Завершение участником этапа заключительного этапа сопровождается распечаткой протокола результатов участников. Протокол печатается в одном экземпляре и содержит данные участника, время начала и окончания этапа, выданные участнику задания и введенные участником ответы. Протокол должен быть подписан участником, представителем олимпиады и хранится у Организаторов Олимпиады. В том случае, если участник мотивированно или немотивированно отказывается подписать протокол, составляется Акт с указанием причины, по которой участник отказывается подписать протокол. Акт подписывается представителем Олимпиады.

В том случае, если участник в ходе этапа очного заключительного этапа принял решение изменить введенный и утвержденный им ранее в ходе текущего этапа очного заключительного этапа ответ к заданию его варианта, составляется Акт. Изменение введенного ответа возможно только на основании Акта с указанием ФИО участника, его логина и пароля, идентификационного номера задачи в системе, введенного ответа и требуемого ответа. Акт подписывается участником и представителем организационного комитета олимпиады. Изменение ответа участника осуществляется в течение 24 часов после окончания текущего этапа заключительного этапа. Ненадлежащим образом оформленный Акт считается недействительным.

4.5. Правило подачи и рассмотрения апелляций.

Участник имеет право подать апелляцию в течение 48 часов после публикации его результатов на сайте <http://profi.infoznaika.ru>. Апелляция подается участником заключительного этапа дистанционно с персональной страницы участника. Предметом апелляции является ответ, введенный в неустановленной форме. Сданные бумажные носители не хранятся и не могут быть использованы участником при подаче апелляций. Представители Олимпиады имеют право вступить в контакт с участником, подавшим апелляцию, для установления или уточнения причин апелляции и ее целесообразности. Поданная апелляция должна быть рассмотрена в срок, не превышающий 5 (пяти) рабочих дней с момента подачи апелляции. Участник имеет право вступить в контакт с представителями олимпиады для получения развернутого пояснения по итогам апелляции, при наличии оснований и корректно сформулированного обращения.

4.6. Режим контроля технической исправности аппаратных средств

Контроль технической исправности осуществляется представителем технической службы. В случае технической неисправности предпринимаются шаги по ее устранению, составляется Акт о времени выхода из строя и ввода в работоспособное состояние аппаратных средств, участнику или участникам продлевается время заключительного этапа на время установленной неработоспособности аппаратного обеспечения или иного способа устранения внештатной ситуации.

4.7. Режим контроля действий участников во время проведения заключительного этапа

В каждой аудитории постоянно находится представитель жюри.

4.8. Публикации результатов участника заключительного этапа

Результаты участников публикуются на сайте <http://profi.infoznaika.ru/> после завершения заключительного этапа. Публикуемый результат участника - количество набранных им баллов. На персональной странице участка отображается информация о полученных заданиях и введенных участником ответах.

Результаты публикуются в разделе «Результаты участников заключительных этапов». Апелляции завершаются не позднее чем через 7 рабочих дней после завершения заключительного этапа. В течение двух рабочих дней со дня завершения всех апелляций публикуются степени дипломов участников заключительного этапа.

Председатель Оргкомитета

Ректор ФГБОУ ВО «Чувашский
государственный педагогический
университет им. И. Я. Яковлева»,
д.п.н., профессор



В. Н. Иванов